

## COBERTURA DE VACANT PEL PERSONAL DE L'EMPRESA

**REF: 02-2024 O1 ADMINISTRATIU/VA FINANCES - JORNADA PARTIDA -COLLBLANC**

<b><u>VACANT A COBRIR:</u></b>	VACANT O1 ADMINISTRATIU/VA FINANCES
<b><u>ADSCRITA A:</u></b>	<b>DIRECCIÓ ECONÒMIC-FINANCER -COMPTABILITAT</b>
<b><u>CENTRE DE TREBALL:</u></b>	COLLBLANC
<b><u>OFICI:</u></b>	ADMINISTRATIU/VA
<b><u>FORMACIÓ MÍNIMA:</u></b>	CICLE FORMATIU DE GRAU MIG O EQUIVALENT EN ADMINISTRACIÓ, COMERÇ O MÀRQUETING O MIG CERTIFICAT PROFESSIONAL NIVELL 2 DE L'ESPECIALITAT
<b><u>TIPUS DE JORNADA:</u></b>	JORNADA PARTIDA

**VALORABLE:** CONEIXEMENTS DE SAP I EXPERIÈNCIA COMPTABLE.

**PROVA CEL 16: PROVA \*PILOT OBLIGATÒRIA** DEL PROGRAMA CREIX QUE TÉ PER OBJECTIU VALORAR L'ENCAIX ENTRE EL PROFESSIONAL I LES VACANTS, MITJANÇANT LA REALITZACIÓ D'UN TEST AMB UNA DURADA DE 15 MINUTS I QUE TINDRÀ UNA VALIDESA DE 2 ANYS. **EN EL CAS DE NO REALITZAR EL TEST SERÀ EXCLOENT PER A L'ASSIGNACIÓ DE LA VACANT.**

La cobertura d'aquesta plaça es realitzarà conforme a allò que disposa el **Conveni Col·lectiu d'AB vigent**, Article 25 i Article 26, apartats a) Canvi voluntari de lloc de feina; b) Promoció - Formació i c) Promoció - Trasllet, amb l'ordre de preferència que estableix l'article 26.  
El procés de cobertura de vacants garanteix el principi de no discriminació per raó de gènere.

Les persones treballadores (amb **CONTRACTE INDEFINIT**) interessades a ocupar la plaça de referència, hauran de presentar la seva sol·licitud, fins al pròxim dia **11 de gener de 2024**, en el Departament d'Administració corresponent, que donaran el seu trasllat a la Direcció de Persones.  
Enviar a l'atenció de Mireia Guia Cortés; [mireia.guia@aiguesdebarcelona.cat](mailto:mireia.guia@aiguesdebarcelona.cat)

Barcelona, 22 de desembre de 2023

Signat: Mireia De La Torre Moreno  
Responsable de Relacions Laborals